

7. zasedání ŠR

Zápis ze sedmého zasedání Školské rady konané 22. 10. 2007

Školská rada se sešla na svém sedmém zasedání v tomto složení:

JUDr. Jana Šildbergerová

Ing. Radek Drnovský

Mgr. Michaela Dočkalová

PaeDr. Jaromír Píše

Ing. Gabriela Folvarčíková

pí. Renata Ludwigová

Omluveni:

Ing. Oldřich Kroupa

p. Jaroslav Koblížek

pí. Renata Marková

Hostem: pan ředitel RNDr. Petr Lukáš

Schůze byla zahájena v 16.00 hodina prvním bodem bylo zvolení zapisovatele – JUDr. Šildbergerová a ověřovatele zápisu – Ing. Folvarčíková.

Pověření k podpisu usnesení má PaeDr. Jaromír Píše

Členové Školské rady vzali na vědomí rozpočet školy na rok 2008.

Pan ředitel RNDr. Lukáš seznámil radu s návrhem rozpočtu předkládaným školou Radě města i s variantou rozpočtu po provedení rozpočtových škrtů. Rada školy upozorňuje na napjatost rozpočtu, hlavně v oblasti energií. Vlivem zvýšení cen i DPH od ledna 2008 nelze očekávat, že se náklady udrží pod hranicí skutečných nákladů r. 2006. Návrh rozpočtu včetně úsporné varianty je přílohou tohoto zápisu.

Dalším bodem programu bylo schválení Výroční zprávy školy.

K textu Výroční zprávy byly drobné připomínky k opravě textové části, kterou přislíbil pan ředitel odstranit. K samotnému obsahu Výroční zprávy výhrady nebyly a Školská rada výroční zprávu schválila.

Připomínky ze strany rodičů tlumočila paní Renata Ludwigová. Připomínky se týkaly:

1. Nevydání objednaného menu ve třech případech – rodiče musí sami řešit s jídelnou, nelze se dopátrat příčin a Školská rada není orgánem, které by měly být adresovány připomínky tohoto charakteru.

2. Individuální studijní plán – jaká je spoluúčast školy při dohánění zameškaného učiva. Individuálním studijním plán vysvětlil pan ředitel. Je rozdíl mezi absencí z důvodu nemoci a tzv. integrovaným žákem, který získá takzvanou integrační doložku s příspěvkem JMK. Postup při nemoci krátkodobé je na dohodě mezi žákem, popřípadě rodiči žáka a vyučujícím.

Individuální vzdělávací plán a nemoc žáka:

Individuální vzdělávací plán je vytvářen ze zákona pouze u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě žádosti rodičů doložené doporučením k integraci z pedagogicko-psychologické poradny a také u žáků, kteří jsou dlouhodobě nemocní více jak dva měsíce.

U krátkodobých nemocí je povinností žáků, aby si zameškanou látku sami doplnili (žák či rodiče se musí domluvit, kdo bude žákovi nosit úkoly). V případě jakéhokoliv problému je třeba se okamžitě obrátit na třídního učitele.

Pokud žák postupně zamešká 100 vyučovacích hodin, třídní učitel žáka vyvolá jednání za přítomnosti rodičů a žáka, kde se projedná školní situace žáka a případná pomoc ze strany školy.

3. Otázka k tzv. „Žolíkům“ – bonusy pro žáky – dle usnesení žákovského parlamentu. Někteří vyučující je používají, ale v některých předmětech to možné není. Je víceméně na třídní samosprávě, jak bude systém „žolíků“ veden. Na škole působí žákovský parlament, který zastupuje v jednání s vedením školy žáky. Při jednání bylo dohodnuto, že na pedagogické radě vedení školy doporučí učitelům možnost projednání udělování tzv. žolíků (být 1 x za pololetí omluven z přípravy na vyučování, nevypracování domácího úkolu apod.). Konkrétní využívání žolíků však vždy záleží na domluvě žáků s vyučujícím daného předmětu.

4. Ztráta žákovské knížky – je stanoveno ve školním řádu.

Žákovská knížka je důležitý školní dokument a její zapomínání je zaznamenáváno do kázeňského deníků třídy. Při opakovaném zapomínání je tato situace řešena v souladu s vnitřními přepisy školy, které upravují udělování kázeňských opatření žákům.

Při ztrátě žákovské knížky je žák povinen zakoupit u hospodářky školy novou a nechat si dopsat všechny známky od vyučujících.

5. Omlouvání v hodinách TV – od lékaře je vyučující žádána konkretizace omluvy, pro které cviky je dítě omluveno. Jde zde o prospěch dětí, aby se hýbaly pokud není nutno aby necvičily vůbec. Omlouvání v hodinách TV.

Pokud žákovi brání zdravotní stav navštěvovat hodiny tělesné výchovy, může ředitel školy na základě žádosti rodičů doložené doporučením odborného či dětského lékaře k osvobození od tělesné výchovy rozhodnout o uvolnění z tělesné výchovy. Pokud žák toto doporučení k osvobození nemá, má pouze osvobození od některých cviků, je třeba jasně konkretizovat tyto cviky lékařem a vyučující žáka z cvičení daných cviků omluví.

6. Úhrada učebních textů požadovaná od vyučujících při množení většího množství tištěných materiálů – je vynucena sledováním úsporných opatření, kdy každý vyučující má vyčleněno určité množství papírů na čtvrtletí a v některých předmětech je tato zásoba nedostatečná.

7. K informacím o začátku školního roku – informace pro nejnižší ročník – bylo vytištěno v Rose.
8. K internetovému portálu „Spolužáci.cz“ – je nutno obrátit se na toho, kdo tyto stránky založil nebo převzal.

Předběžný termín pro další zasedání Školské rady byl schválen na **11. 2. 2008 v 16.00 h.**

Zapsala.: JUDr. Jana Šildbergerová

Ověřila: Ing. Gabriela Folvarčíková